

株式会社ガイアコミュニケーションズ個人情報相談窓口 行

申請日： 年 月 日

保有個人情報の開示等申請書

私は、私または対象となる本人の個人情報について、以下の通り、開示等の請求をします。

請求者	本人、 代理人 ※代理人の場合、下記該当箇所についても○で囲んでください。 (未成年者の法定代理人、 成年被後見人の法定代理人、 本人が委任した代理人)			
対象となる本人	氏名 (フリガナ)		電話	
	住所	〒	Email	
代理人	氏名 (フリガナ)		電話	
	住所	〒	Email	

【請求内容】

請求内容	項番	請求項目	項番	請求項目
※該当する項番を○で囲んで下さい	1	利用目的の通知	6	利用の停止
	2	開示	7	消去
	3	内容の訂正	8	第三者への提供の停止
	4	内容の追加	9	第三者提供記録の開示
	5	内容の削除		

【開示等を求める個人情報】 弊社に提供した年度や目的、該当部署、お分かりの範囲で記入下さい。

【請求理由】 以下にご請求の理由を具体的にご記入下さい。

【ご本人確認書類】 ご提出いただく本人確認書類にチェックを入れて下さい。

 運転免許証のコピー パスポートのコピー 個人番号カード（表面）のコピー
 その他（ ）

【代理人の本人確認書類】 ご提出いただく本人確認書類にチェックを入れて下さい。

 運転免許証のコピー パスポートのコピー 個人番号カード（表面）のコピー
 その他（ ）

【代理人資格の確認書類】 ご提出いただく確認書類にチェックを入れて下さい。

 戸籍謄本、戸籍抄本、住民票謄本などの本人との続柄がわかる公的書類（原本） 登記事項証明書
 委任状及び本人の印鑑登録証明書
 その他（ ）

- 1) 本請求書に必要事項ご記入の上、お客様の本人確認書類とともに、配達記録郵便または書留郵便にてご送付下さい。
- 2) 請求内容が、上記項番 1、2、9 の場合は、ご請求一回につき、840 円分の郵便定額小為替をご同封下さい。
- 3) 上記項番 3～8 で電子データでの回答をご希望の際は、【請求理由】欄にその旨記載下さい。

【会社使用欄】

受付日	受付者	本人確認	開示対象個人情報確認	個人情報保護管理者	相談窓口責任者

様式番号	PMS-B01-3441
版数	第 2 版
制定日	2022/9/1
改定日	2023/7/20